

## Factura Pequeño Contribuyente

MELANIE JULISSA , SAMAYOA MÉNDEZ ✓  
Nit Emisor: 101615426  
MELANIE JULISSA SAMAYOA MENDEZ  
CALLE CENTRAL LOTE 28 ALDEA LAS MORENAS, zona 0, IZTAPA,  
ESCUINTLA  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, ✓  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
9C846FD2-8C3D-496C-98A2-C962AD8E671C  
Serie: 9C846FD2 Número de DTE: 2352826732  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:59:31  
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:59:31

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-387, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-227-2025. ✓	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


**CANCELADO** ✓

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9C846FD2, número de DTE 2352826732 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Melanie Julissa Samayoa Méndez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-387 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-227-2025. Conste. Escuintla, 30 de septiembre de 2025.

(f)   
Melanie Julissa Samayoa Méndez  
DPI: 3490 89647 0510 ✓

(f)   
Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1756739437519

Fecha de Generación:  
Sep 1, 2025, 9:10 AM

### Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:59:31
Emisor:	101615426
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MELANIE JULISSA SAMAYOA MENDEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	9C846FD2-8C3D-496C-98A2-C962AD8E671C
Serie:	9C846FD2
Número del DTE:	2352826732
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:59:3206:009C846FD28C3D496C98A2C962AD8E671C
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:09:37
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/09/2025 09:10:40 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	101615426
NOMBRE	MELANIE JULISSA, SAMAYOA MÉNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-387
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-227-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Melanie Julissa Samayoa Méndez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/09/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Escuintla

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

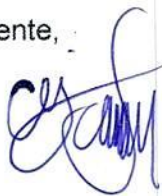
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER- para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del SNER.	Apoyé en capacitación a -CADER- de Santa Marta, Parcelamiento Los Ángeles con el tema de labranza mínima para reducir la alteración física del suelo, fomentar prácticas agrícolas amigables con el medio ambiente y reducir costos de producción de pequeños agricultores.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los CADER.	Apoyé en la programación de actividades y capacitaciones a realizar durante el mes con promotores de los -CADER-	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de datos del -SNER- para mantener los datos de los -CADER- al día.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada CADER.	Apoyé a personas con capacitación sobre labranza mínima para contribuir con el buen uso de los recursos naturales.	100%	Finalizado
	Apoyé a personas con capacitaciones en salud e higiene en el hogar para promover de manera positiva la participación a nivel rural.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la AMER, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en asistir a las capacitaciones y reuniones que fueron realizadas en sede departamental con la convocatoria realizada por el jefe departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir a capacitación de -COAPED- del mes de septiembre.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el COAPEM, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia a nivel municipal.	Apoyé en elaborar en conjunto con las -AMER- el plan municipal de respuesta para promover métodos de emergencia ante los eventos climáticos que se puedan presentar en el municipio.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el	Apoyé en la entrega de cormos de plátano a pequeños productores para contribuir en el crecimiento económico de las familias.	100%	Finalizado
	Apoyé con la elaboración de huertas familiares focalizados	100%	Finalizado

desarrollo de la Agricultura Familiar.	en madres con niños con desnutrición aguda.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la revisión y recepción de informes y facturas para pago de honorarios correspondientes al mes de agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé con la participación a capacitación sobre habilidades blandas gestionada por -RRHH-.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir al diplomado sobre cambio climático impartido por -ICC-.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de actividades semanales y mensuales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) \_\_\_\_\_  
Melanie Julissa Samayoa Méndez  
DPI: 3490 89647 0510  
Celular: 58087722

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) \_\_\_\_\_  
Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA

